

หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญพนักงานราชการสำหรับสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ รพช.จำกัด

เงื่อนไขการกู้เงินสามัญสำหรับสมาชิกที่เป็นพนักงานราชการ

1. มีหุ้นไม่น้อยกว่า $\frac{1}{4}$ หรือมีหุ้นเมื่อรวมกับบัญชีเงินฝากเพื่อหลักประกันการกู้ไม่น้อยกว่า $\frac{1}{4}$ ของ ยอดเงินอนุมัติให้กู้
2. หลักเกณฑ์ในการคำนวณจำนวนเงินให้กู้
 - 2.1 การคำนวณจำนวนเงินให้กู้ สหกรณ์จะนำเงินได้รายเดือน + ค่าครองชีพ รายได้คงเหลือหลังหักค่าใช้จ่ายไม่น้อยกว่า 25%
 - 2.2 นอกเหนือหลักเกณฑ์ข้างต้นให้คณะกรรมการเงินกู้สามัญมีสิทธิ์พิจารณาผู้กู้เป็นราย ๆ ไป
3. สมาชิกผู้ค้ำประกันพนักงานราชการคนใดคนหนึ่งสามารถค้ำประกันสัญญาเงินกู้สามัญพนักงานราชการได้ไม่เกินหนึ่งสัญญา
4. สมาชิกผู้ค้ำประกันที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำคนใดคนหนึ่งสามารถค้ำประกันสัญญาเงินกู้สามัญทุกประเภทรวมกันได้ไม่เกินสามสัญญา
แบ่งตามอายุการเป็นสมาชิกดังนี้

ประเภท	อายุการเป็นสมาชิก	วงเงินกู้	ระยะเวลาผ่อนชำระ	เงื่อนไขการค้ำประกัน	การกู้ใหม่ซ้ำ
1	ตั้งแต่ 6 เดือน ถึง 12 เดือน	10 เท่า ของเงิน ได้รายเดือน ไม่เกิน 100,000 บาท	สูงสุดไม่เกิน 48 งวด และไม่เกินอายุราชการที่เหลือของ ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน	สมาชิกผู้ค้ำประกันจำนวน 2 คน โดยผู้ค้ำประกัน 1 ใน 2 ต้องเป็นข้าราชการ หรือ ลูกจ้างประจำในสังกัด หน่วยงานราชการ หรือ เจ้าหน้าที่ สอ.รพช. จำกัด ที่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ	<ul style="list-style-type: none"> - กรณียื่นกู้ซ้ำจะต้องชำระหนี้เดิม มาแล้วไม่น้อยกว่า 9 งวด จึงจะยื่นกู้ ใหม่ได้ - กรณีสมาชิกผ่อนชำระยังไม่ครบ 9 งวด แต่ต้องการกู้ใหม่ซ้ำ สามารถกู้ ได้แต่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการกู้ โดยคำนวณจากจำนวนเงินที่อนุมัติ ให้กู้แต่ละ 100 บาท เศษของ แส่นบาทคิดค่าธรรมเนียม 100 บาท
2	12 เดือนขึ้นไป ถึง 36 เดือน	10 เท่า ของเงิน ได้รายเดือน ไม่เกิน 150,000 บาท			
3	36 เดือน ขึ้นไป	15 เท่า ของเงิน ได้รายเดือน ไม่เกิน 200,000 บาท			
4	-ไม่กำหนดอายุ การเป็นสมาชิก -มีหุ้นตั้งแต่ 150,000.-บาท ขึ้นไป	250,000.-บาท	ผ่อนชำระไม่เกิน 60 งวด และไม่เกินอายุราชการที่เหลือของ ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน		